

## **Relazione al bilancio consuntivo**

### **Esercizio 2012**

Gentili Colleghi/e

la presente relazione, allegata al Bilancio Consuntivo 2012, tende a cogliere i fatti più significativi che hanno caratterizzato la gestione 2012 nonché gli scostamenti rispetto al preventivo.

L'esercizio concluso è stato caratterizzato da una continua attività di rinnovamento della struttura organizzativa dell'Ordine il cui funzionamento è sempre più in evoluzione, sia per i continui cambiamenti e costanti processi riformatori della categoria professionale, sia ancor di più per il ruolo che oramai ricopre l'Ente nei confronti dei propri iscritti e soprattutto nei confronti della collettività.

L'esercizio 2012 ha rilevato dei piccoli scostamenti rispetto a quanto preventivato, ma in linea generale si può affermare che l'Ente ha raggiunto risultati coerenti con gli obiettivi proposti e approvati ed ha visto una gestione molto attiva da parte del Consiglio rinnovato.

In particolar modo sono stati rispettati gli obiettivi prefissati nel previsionale 2012 e relativamente a:

- attività istituzionali;
- revisione delle procedure interne dell'Ente;

Durante l'esercizio 2012 sono stati effettuati trimestralmente i previsti controlli amministrativo- contabili da parte del Collegio dei Revisori, rinnovato nella persona del revisore unico per effetto della riforma.

Il conto consuntivo 2012 dell'Ordine assistenti sociali della Regione Campania risulta composto nelle seguenti parti:

- 1. Conto di bilancio 2012**
- 2. Situazione amministrativa**
- 3. Bilancio redatto secondo la IV Direttiva CEE**

Gli incassi ed i pagamenti sono conformi alle scritture contabili regolarmente tenute e tempestivamente aggiornate. Ogni determinazione contabile è basata su documenti giustificativi agli atti.

I vari documenti di spesa pervenuti entro il 31.12.2012 sono riportati nelle scritture contabili e quindi nel conto finanziario.

Il bilancio 2012 dunque evidenzia un avanzo di gestione pari a euro 39.925.

**Conto del bilancio**

Il rendiconto finanziario 2012 consta di due sezioni distinte.

La prima sezione “gestione di competenza” presenta tutte le entrate accertate e le somme impegnate nell’anno 2012. Nella seconda sezione sono presentati tutti i residui attivi e passivi.

La SITUAZIONE FINANZIARIA è costituita dalle seguenti risultanze al 31/12/2011:

<b>ENTRATE</b>	<b>€ 454.460</b>
<b>USCITE</b>	<b>€ 414.535</b>
<b>SALDO FINANZIARIO AL 31/12/2011</b>	<b>€ 39.925</b>

Relativamente ai contributi ordinari in corso di anno, risultano accertati euro 408.380,00 relativi a 484 iscritti nella sez. A e 3.503 iscritti nella sez. B e sono stati riscossi euro 336.160,00 relativi a 418 iscritti della sez. A e 2.860 iscritti della sez.B. I morosi 2012 alla data del 31.12.2012 risultano ancora 66 della sez.A e 643 della sez. B, per un totale complessivo pari ad euro 70.900,00 ancora da riscuotere.

La gestione dei morosi, gestita autonomamente e brillantemente dall’Ordine con l’ausilio della consulenza legale di professionisti, ha incontrato diverse difficoltà dovute alla mancata comunicazione, da parte degli iscritti, di cambi residenza o cause di decesso. Restano ancora da riscuotere 45.160 euro, mentre, prudenzialmente, sono stati cancellati crediti per quote dovute da iscritti morosi relativi ad anni precedenti il 2008 considerati, ormai, difficilmente recuperabili

Risultano in diminuzione le somme riscosse, rispetto al preventivo, delle quote relative alle prime iscrizioni, pari ad euro 10.500, in diminuzione anche rispetto allo scorso esercizio.

Ricordiamo ai colleghi che nel corso dell’anno 2012 non ci sono stati corsi CTU o corsi per la preparazione dell’esame di Stato, così come è accaduto nell’anno 2011 e che in bilancio risultano ancora euro 1961,00 da destinare ad organizzazione di evento culturale – formativo.

Con riferimento al prospetto delle Uscite si evidenzia l’aumento, rispetto al consuntivo 2011, della voce relativa ai rimborsi spese consiglieri, adesso pari a 22.031.

I contributi previdenziali e assistenziali sono stati regolarmente pagati e non risultano residui in bilancio.

Rilevano in aumento le spese per acquisto di beni di consumo e di servizi, da rilevare l’aumento delle consulenze legali che ammontano a 29.018. Esse comprendono tutte le spese affrontate nei confronti dei diversi Avvocati cui l’Ente ha fatto riferimento, come l’avv. Gesùè,

l'Avv. Attilio Davide e l'Avv. Ricciardi. Restano invariate le spese di consulenza fiscale e del lavoro e per la sicurezza sul lavoro.

Le spese relative alla manutenzione e assistenza tecnica software pari ad euro 11.070 riguardano per la quasi totalità le fatture saldate al fornitore Informaticamente per manutenzione del sito.

Per quanto riguarda il compenso dei revisori, si ricorda che il Collegio, per effetto di nuove norme che hanno riguardato il nostro Ente, ha visto la sua sostituzione con la presenza del revisore unico, scelto nella persona dell'Avv. Massimo Scalfati.

Si ricorda inoltre che per gli eventi di formazione continua l'ente ha sostenuto spese per euro 39.779.

Per quanto concerne la voce spese di riorganizzazione studio la somma pagata si è sostanzialmente ridotta ed è uguale ad euro 1.234 per il completamento del trasferimento della sede quasi totalmente effettuato nel corso del 2011.

Quanto alle spese relative ad affitto e condominio, il trasferimento della sede dell'ente ha permesso una importante riduzione di tali spese. Tra le spese di godimento beni di terzi rileva il canone per il noleggio della fotocopiatrice.

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio. L'imposta Regionale sulle attività produttive è stato calcolato con il metodo retributivo, la cui base imponibile è rappresentata dalle retribuzioni erogate ai dipendenti e la cui aliquota unica è pari al 8,50%.

Per quanto riguarda le partite di giro, relativamente al contributo al Consiglio Nazionale, si è provveduto a saldare tutto l'importo dovuto.

#### **BILANCIO IV DIRETTIVA CEE**

Si produce il bilancio prescritto e redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del codice civile.

Il conto economico espone il risultato economico conseguito durante il periodo amministrativo.

Lo stato patrimoniale indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio.

#### **ATTIVO**

##### **DISPONIBILITA' FINANZIARIE.**

Si tratta delle disponibilità liquide esistenti in cassa e sui conti correnti bancari. Alla data del 31/12/2011, la disponibilità risulta pari ad euro 265.679 così composta:

- saldo Banca Intesa- San paolo	€	61.715,90
- saldo Banco Posta	€	148082,13
- consistenza cassa	€	182,55

- Fondo Investimento Eurizon € 35.470,34

**PASSIVO**

**DEBITI**

Alla chiusura del Bilancio residuano ancora debiti per euro 11.138 dei quali, euro 1.961 sono relativi al Corso CTU degli anni precedenti; risultano debiti tributari per irap per euro 2.157 e la parte rimanente riguarda i debiti verso i fornitori per le prestazioni professionali.

**FONDI**

Si tratta dei fondi di ammortamento delle immobilizzazioni, del Fondo Trattamento accessorio e del fondo TFR. Quast'ultimo, alla data di chiusura di bilancio è pari ad euro 48.992

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al conto di bilancio 2012 è allegata la Situazione Amministrativa che evidenzia la consistenza dei conti di Tesoreria o di cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno sia in conto competenza che in conto residui alla fine dell'esercizio.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione di euro 284.712,

**ALTRE INFORMAZIONI**

Si invitano pertanto il Revisore Unico Massimo Scalfati all'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2012.

Napoli, 20/04/2012

*Il tesoriere*